



**T.C SAĞLIK BAKANLIĞI
ORDU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
GÜRGENTEPE İLÇE DEVLET HASTANESİ**

ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ KOMİTESİ VE GÖREV TANIMI

DOKÜMAN NO	YAYIN TARİHİ	REVİZYON TARİHİ	REVİZYON NO	SAYFA NO
KU.YD.09	25.07.2016	20.12.2020	04	2 / 2

BİRİM: Çalışan Sağlığı Ve Güvenliği Komitesi

GÖREV ADI: Çalışan Güvenliği Komite Üyesi

AMİR VE ÜST AMİRLER: Başhekim

GÖREV DEVRİ: Diğer Komite Üyeleri

GÖREV AMACI: Çalışan güvenliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalarda bulunmak ve gerekli iyileştirme çalışmalarını yürütmek.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLARI:

1. Hasta Güvenliği Komitesi Başhekim tarafından atanır.
2. Komitede hastane yönetiminden en az bir kişi yer alır.
3. Komite kurumda çalışan güvenliğine yönelik çalışmalar yapar.
4. Sağlıkta Kalite Standartları ve Hasta Çalışan Güvenliği Yönetmeliği'nde yer alan kriterleri çalışmalarında rehber olarak kullanır.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Çalışan personelin zarar görme risklerinin azaltılması,
- Riskli alanlarda çalışanlara yönelik gerekli önlemlerin alınması,
- Fiziksel ve psikolojik şiddete maruz kalınma risklerinin azaltılması.
- Kesici delici alet yaralanma risklerinin azaltılması,
- Kan ve vücut sıvılarıyla bulaşma risklerinin azaltılması,
- Sağlık taramalarının yapılması konularını
- Enfeksiyonların kontrolü ve önlenmesi
- Atık Yönetimi
- Temel yaşam desteği güvenliği
- Güvenlik Raporlama Sistemi Olay Bildirimleri konularını kapsar.
- Çalışan Güvenliği Komitesi düzenli aralıklarla toplanmalıdır.
- Gerekliğinde düzeltici-önleyici faaliyetleri başlatmalıdır.
- Çalışanlara konu ile ilgili eğitim düzenlemelidir.
- Kalite Yönetim Birimi tarafından iletilen olay bildirimlerine yönelik kök neden analizi yapar, gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyetleri başlatır. Olay bildirimine ilişkin analiz sonuçları ve yapılan faaliyetlerini Kalite Yönetim Birimine gönderir. Çalışanlara konu ile ilgili eğitim düzenler.

TOPLANTI SÜRESİ:

Çalışan güvenliği ekibi her **3 ay** da bir düzenli aralıklarla ve gerektiğinde toplantı yapılır. Alınan kararlar bir sonraki toplantıda gözden geçirilir. Toplantı duyuruları kalite birimi tarafından KY.FR.03 KOMİTE TOPLANTI BİLGİLENDİRME FORMU ile yapılır.