



**T.C SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**ORDU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**GÜRGENTEPE İLÇE DEVLET HASTANESİ**  
**BEYAZ KOD EKİBİ VE GÖREV TANIMI**

DOKÜMAN NO	YAYIN TARİHİ	REVİZYON TARİHİ	REVİZYON NO	SAYFA NO
KU.YD.13	13.02.2019	20.12.2020	01	2 / 2

**BİRİM:** Beyaz Kod Ekibi

**GÖREV ADI:** Beyaz Kod Yöneyim Ekibi

**AMİR VE ÜST AMİRLER:** Başhekim Yrd., Kalite Direktörü

**GÖREV DEVRİ:** Vekâlet Bırakılan

**GÖREV AMACI:** Kurumumuzun vermiş olduğu görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

**TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR:**

- 1.Uyarı sisteminin ( duruma en kısa sürede müdahalenin sağlanmasına yönelik) oluşturulmasını sağlamak,
- 2.Beyaz kod ile ilgili eğitimleri eğitim koordinatörlüğü ile birlikte yapmak,
- 3.Beyaz kod uygulamasına yönelik olarak her dönem tatbikat yapılmasını sağlamak,
- 4.Beyaz kod ile ilgili yazılı düzenlemeleri yapmak,
- 5.Beyazkod uygulamaları ile ilgili kayıtların tutulmasını sağlamak,
- 6.Olaya maruz kalan çalışanlara gerekli desteğin verilmesini sağlamak,
- 7.Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.
- 8.Ekip üyeleri SKS ve SAS çerçevesinde, Kalite Yönetim Birimi ile koordine olarak çalışmalarını yürütür.
- 9.Gerektiğinde hastane yöneticileri ve diğer hastane çalışanları toplantıya davet edilebilir
- 10.Toplantı Tutanak Formu ile toplantı kararları kayıt altına alınır. Kararın bir örneği Kalite Yönetim Birimine ve üst yönetime gönderilir.

**YETKİLER:**Tanımlanan görev, yetki ve mesleki sorumlulukların yapılmasında üst amirler tarafından verilen görevleri mevcut yasalar, yönetmelikler ve yürürlükteki mevzuata göre yürütmek.

**EKİBİN TOPLANMA SÜRESİ:** Yılda iki kez Toplanır. Toplantı duyuruları kalite birimi tarafından KY.FR.03 KOMİTE TOPLANTI BİLGİLENDİRME FORMU ile yapılır. Alınan kararlar toplantı tutanağına kayıt edilir. Acil durumlarda tekrar toplantı yapılır. Gerektiğinde düzeltici-önleyici faaliyetler başlatılır